



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
ЗЕЛЕНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

28 сессия 1 созыва

РЕШЕНИЕ № 155

16 ноября 2016 г.
с. Зеленое

О Положении о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Зеленое сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

Руководствуясь ст. 27 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Зеленое сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым,

ЗЕЛЕНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Принять Положение о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Зеленое сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым согласно приложению.
2. Администрации Зеленовского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым обнародовать настоящее решение на официальном сайте администрации Зеленовского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Зеленовского сельского совета –
глава администрации Зеленовского
сельского поселения

В.Н. Грибкова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ САМОУПРАВЛЕНИИ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Территориальное общественное самоуправление является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и представляет собой самоорганизацию граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым (далее – сельское поселение) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний (конференций) граждан, а также через исполнительные органы ТОС.

1.3. Правовую основу осуществления ТОС в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым составляют:

- Конституция Российской Федерации, Европейская Хартия местного самоуправления ETS № 122 (Страсбург, 15 октября 1985 г.), ратифицированная Российской Федерацией Федеральным законом от 11 апреля 1998 г. № 55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления»
- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Конституция Республики Крым, Закон Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»,
- Устав муниципального образования Зеленовское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым
- Настоящее Положение, устав территориального общественного самоуправления, в целом федеральное законодательство и законодательство Республики Крым.

1.4. Основными принципами осуществления ТОС являются: законность, выборность и подконтрольность органов и уполномоченных выборных лиц территориального общественного самоуправления собраниям, (конференциям) членов территориального сообщества (далее - собрание (конференция) участников ТОС); взаимодействие с органами местного самоуправления городского округа, свободное волеизъявление граждан на собраниях (конференциях) участников ТОС, добровольное участие членов 2 территориального сообщества в разработке и принятии решений по осуществлению собственных инициатив в решении вопросов

обеспечения жизнедеятельности населения, в их реализации, сочетание интересов членов территориального сообщества и интересов населения, не участвующего в территориальном общественном самоуправлении, уважение их прав и свобод, самостоятельность и ответственность в принятии и реализации решений, гласность и учет общественного мнения.

1.5. Жители сельского поселения при осуществлении ТОС обладают равными правами независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

1.6. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории ТОС, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.7. ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в уполномоченном государственном органе в порядке, определяемом законом о государственной регистрации юридических лиц с обязательным включением данных о государственной регистрации в единый государственный реестр юридических лиц.

1.8. ТОС осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) участников ТОС, а также посредством создания органов ТОС, куда входят уполномоченные выборные лица ТОС, иных формах, предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, уставом ТОС.

1.9. Органы ТОС избираются на учредительном собрании (конференции) граждан. Структура и порядок формирования органов ТОС определяется уставом ТОС.

1.10. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

1.11. Условия организации ТОС:

- границы территории ТОС не могут выходить за пределы населенных пунктов;
- неразрывность территории, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома);

1.12. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, утверждаются решением Зеленовского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым в соответствии с порядком, определяемым п.2.5-2.28 настоящего Положения. 1.13 Полномочия органов ТОС определяются:

- уставом ТОС, составленным в соответствии с настоящим Положением и принятым учредительным собранием (конференцией) граждан;

- договорами между органами местного самоуправления городского округа и ТОС о передаче территориальному общественному самоуправлению отдельных полномочий органов местного самоуправления с использованием средств местного бюджета, необходимых для их выполнения, передаче отдельного имущества для реализации возложенных на ТОС задач, в случае регистрации ТОС как юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок составления, заключения, исполнения и контроля исполнения договора о передаче ТОС отдельных полномочий органов местного самоуправления, порядок выделения и использования средств бюджета сельского поселения для реализации соответствующих договоров, порядок передачи имущества ТОС для реализации возложенных полномочий определяются решением Зеленовского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым.

1.14. Для осуществления своих целей и задач ТОС обладает следующими полномочиями:

- 1) защита прав и законных интересов жителей;
- 2) оказание содействия органам социальной защиты населения в выявлении на территории ТОС лиц, нуждающихся в оказании социальной помощи;
- 3) оказание содействия в проведении благотворительных акций органам местного самоуправления городского округа, благотворительным фондам, гражданам и их объединениям, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;
- 4) в установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС;
- 5) работа с детьми и подростками, в том числе: содействие организации отдыха детей во время каникул, выходных и праздников; содействие организации детских клубов, кружков, спортивных секций на территории ТОС;
- 6) внесение предложений в органы местного самоуправления городского округа по вопросам, затрагивающим интересы граждан (в том числе по использованию земельных участков на территории ТОС под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно-полезных целей);
- 7) осуществление общественного контроля за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью;
- 8) оказание содействия органам МЧС в принятии мер пожарной безопасности на территории ТОС;
- 9) осуществление общественного контроля за осуществлением текущего и капитального ремонта жилого фонда;
- 10) участие в общественных мероприятиях по благоустройству территорий, взаимодействие с организациями и предприятиями жилищно- коммунального хозяйства.
- 11) информирование населения о решениях органов местного самоуправления городского округа, принятых по предложению или при участии ТОС;
- 12) обеспечение исполнения решений, принятых на собраниях (конференциях) участников ТОС;
- 13) внесение в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

1.15. ТОС, зарегистрированное в соответствии с уставом ТОС в качестве юридического лица, также имеет право на:

- 1) осуществление хозяйственной деятельности по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на

удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между ТОС и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

2) осуществление функций заказчика по строительным и ремонтным работам, производимым за счет собственных средств на объектах ТОС;

3) определение в соответствии с уставом ТОС штата и порядка оплаты труда работников органов ТОС;

4) осуществление иных полномочий, не противоречащих действующему законодательству и служащих достижению уставных целей.

1.16. К исключительным полномочиям учредительного собрания (конференции) граждан, собрания (конференции) участников ТОС, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) решение об организации, реорганизации или прекращении деятельности ТОС;

2) принятие устава ТОС, внесение изменений и дополнений в устав ТОС;

3) определение основных направлений деятельности ТОС;

4) утверждение структуры, статуса и наименования органов ТОС;

5) выборы органов ТОС;

6) внесение изменений в состав органов ТОС;

7) утверждение планов, программ деятельности и развития ТОС;

8) утверждение сметы доходов и расходов;

9) утверждение отчета о деятельности органов ТОС;

10) утверждение отчетов контрольно-ревизионной комиссии ТОС (или ревизора ТОС) о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности ТОС;

11) принятие решений о создании инициативных групп граждан для внесения проектов муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления в порядке правотворческой инициативы;

12) решение об участии органов ТОС в создании и работе общественных объединений; 13) решение других вопросов, затрагивающих интересы участников ТОС и не противоречащих действующему законодательству.

1.17. Органы ТОС осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами и должностными лицами местного самоуправления в целях развития ТОС и совместного решения вопросов местного значения на основе принципов социального партнерства.

1.18. Органы местного самоуправления обеспечивают участие представителей органов ТОС при рассмотрении и принятии решений по вопросам, связанным с развитием территорий, на которых действует ТОС, по вопросам функционирования и развития ТОС, соблюдения прав граждан и органов ТОС.

1.19. В целях организационного оформления взаимодействия органов местного самоуправления и органов ТОС, проведения согласованной политики развития местного самоуправления и ТОС органы местного самоуправления могут создавать совещательные, консультативные и экспертные формирования (советы, комитеты, рабочие группы и др.) с участием органов ТОС.

1.20. Органы местного самоуправления участвуют в учредительных и текущих мероприятиях ТОС, оказывают организационную и методическую помощь органам ТОС.

1.21. В целях обмена информацией и опытом работы, объединения усилий и проведения согласованной политики по развитию и защите прав ТОС органы ТОС могут создавать общественные объединения ТОС (союзы, ассоциации, иные), действующие на территории городского округа, принимать участие в работе городских, региональных и общероссийских общественных объединений.

1.22. Решение об участии органов ТОС в создании и работе общественных объединений подлежит рассмотрению и утверждению на собрании (конференции) участников ТОС.

II. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

2.1. Создание ТОС осуществляется по решению учредительного собрания (конференции) граждан, проживающих на соответствующей территории.

2.2. При численности жителей, проживающих на территории, в границах которой осуществляется ТОС, до 300 человек проводится учредительное собрание граждан, более 300 человек проводится учредительная конференция граждан. Порядок избрания делегатов на учредительную конференцию граждан аналогичен порядку избрания делегатов на конференцию участников ТОС, определяемому настоящим Положением.

2.3. Инициатором создания ТОС выступает инициативная группа граждан в количестве не менее трех человек.

2.4. Порядок создания ТОС включает:

- создание инициативной группы граждан по организации ТОС;
- информирование населения о решении создать орган ТОС;
- утверждение состава инициативной группы по организации учредительного собрания (конференции) граждан, согласование границ создаваемого ТОС в администрации города;
- установление решением Зеленовского сельского совета границ ТОС по предложению населения, проживающего на данной территории;
- объявление о подготовке к учредительному собранию (конференции) граждан;
- подготовка проекта Устава ТОС;
- проведение собраний по выборам делегатов на учредительную конференцию граждан (в случае проведения конференции);
- подготовка плана организации и проведения учредительного собрания (конференции) граждан;
- организация и проведение учредительного собрания (конференции) граждан по организации ТОС;
- оформление документов, принятых учредительным собранием (конференцией) граждан по организации ТОС;
- регистрация устава ТОС администрацией Зеленовского сельского поселения;

-государственная регистрация ТОС в качестве юридического лица – по решению учредительного собрания (конференции) граждан в соответствии с уставом ТОС. 2.5. Для согласования состава инициативной группы по подготовке и проведению учредительного собрания (конференции) граждан, границ осуществления, названия, организационно – правовой формы создаваемого ТОС с жителями территории, на которой планируется осуществление ТОС, проводится опрос общественного мнения в форме открытого голосования на собрании граждан, или в письменной форме путем заполнения подписных листов (далее – опрос в письменной форме).

Объявления о проведении собрания граждан или опроса в письменной форме размещается в местах массового скопления граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС, СМИ, сети Интернет и должно содержать дату, время и место проведения собрания, перечень вопросов повестки дня, а, в случаях проведения опроса в письменной форме - временной период проведения.

2.6. В собрании граждан или опросе, проводимом в письменной форме, могут принимать участие лица, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на соответствующей территории.

2.7. Инициативная группа граждан избирается из числа жителей достигших восемнадцатилетнего возраста, постоянно проживающих на территории создаваемого ТОС, не имеющих ограничений, предусмотренных действующим законодательством.

2.8. В собрании граждан, с целью содействия его проведения (разъяснения о порядке проведения голосования в соответствии с настоящим Положением, иных информационных и организаторских целях) могут принимать участие представители органов местного самоуправления городского округа, депутаты соответствующего избирательного округа, представители организаций сферы жилищно-коммунального хозяйства, обладающие правом совещательного голоса, а также представители средств массовой информации.

2.9. На собрании граждане выражают свое мнение путем участия в голосовании по вопросам повестки дня, высказывания особых мнений и предложений, которые должны приниматься во внимание собранием. При проведении опроса в письменной форме граждане выражают свое мнение по предложенным вопросам письменно путем заполнения подписных листов.

2.10. Перед началом собрания граждан члены инициативной группы заполняют регистрационные листы по форме согласно приложению 1.

2.11. Собрание граждан считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

2.12. На собрании граждане, проживающие на территории создаваемого ТОС, утверждают повестку дня собрания, избирают председателя собрания и секретаря собрания, а также рассматривают другие вопросы повестки дня.

2.13. Председатель собрания граждан оглашает повестку дня собрания, следит за порядком, соблюдением очередности выступлений, соблюдением регламента.

2.14. Секретарь собрания граждан ведет протокол собрания с указанием всех вопросов, высказываний, информации о принятых решениях, результатах голосования, особых мнениях граждан, имеющих право совещательного голоса. Примерная форма протокола в приложении 2.

2.15. Голосование по вопросам повестки дня собрания проводится в форме открытого голосования поднятием руки и представляет собой выбор варианта ответа «за», «против» или «воздержался». Подсчет голосов и объявление результатов голосования в абсолютном выражении производятся по каждому голосованию.

2.16. Решение считается принятым, если за его принятие проголосовали большинство граждан, участвующих в собрании.

2.17. Протокол собрания оформляется в двух экземплярах и подписывается председателем, секретарем собрания и заверяется членами инициативной группы, избранными для организации и проведения учредительного собрания (конференции) граждан.

2.18. При проведении опроса в письменной форме необходимо участие более 1/2 от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

2.19. Опрос в письменной форме может продолжаться в период до 20 календарных дней. Если после истечения данного срока не был достигнут необходимый процент голосов граждан для принятия решения, данный опрос признается несостоявшимся.

2.20. Опрос в письменной форме проводится путем оформления подписных листов по форме согласно приложению 3, в которые включены вопросы, мнение общественности по которым необходимо учитывать при создании ТОС. Каждый вопрос оформляется отдельным подписным листом.

2.21. Принявшими участие в опросе, проводимом в письменной форме, считаются граждане, решения которых оформлены в подписных листах до даты окончания проведения опроса.

2.22. В подписном листе по вопросу, поставленному на голосование, должны быть указаны:

- сведения о лице, участвующем в голосовании;
- сведения о документе, подтверждающем право проживания лица, участвующего в голосовании на территории осуществления создаваемого ТОС;
- решения по вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался», внесенными в подписной лист гражданином собственноручно.

2.23. Результат опроса, проводимого в письменной форме, по каждому вопросу отражается на последней странице подписного листа и заверяется членами инициативной группы. Особые мнения, высказанные участниками опроса в процессе его проведения, должны быть оформлены в письменном виде и приложены к подписному листу.

2.24. При проведении собрания граждан и опроса в письменной форме члены инициативной группы обязаны соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.25. Инициативная группа граждан письменно обращается в администрацию Зеленовского сельского поселения с заявлением о согласовании границ территории осуществления ТОС по форме согласно приложению 4. К заявлению прилагается схема и описание границ территории осуществления ТОС, протокол собрания граждан, копии регистрационного или подписных листов по каждому вопросу, заявление на имя главы муниципального образования об установлении границ

осуществления ТОС, копии документов, удостоверяющих личность членов инициативной группы и право проживания на территории создаваемого ТОС.

2.26. Администрация Зеленовского сельского поселения рассматривает заявление в пятидневный срок, проверяет соответствие границ создаваемого ТОС на предмет наложения с границами других ТОС и соответствия требованиям п. 1.11 настоящего Положения. В случае наложения границ территорий ТОС администрация Зеленовского сельского поселения в письменной форме корректирует внесенные инициативной группой предложения по установлению границ территории ТОС и письменно уведомляет об этом членов инициативной группы. Письменный ответ администрации Зеленовского сельского поселения рассматривается на собрании граждан или проводится повторный опрос в письменной форме, по вопросу согласования откорректированных границ создаваемого ТОС с населением. В случае согласия с корректировкой внесенных предложений, в администрацию сельского поселения направляется новое заявление о внесении откорректированных предложений об установлении границ территории ТОС, протокол собрания, регистрационный или подписной лист. В случае несогласия с корректировкой внесенных предложений инициативная группа граждан имеет право обжаловать отказ администрации города в согласовании границ в установленном законом порядке.

2.27. По результатам рассмотрения заявления инициативной группы о согласовании границ территории осуществления ТОС администрация Зеленовского сельского поселения принимает решение об утверждении состава инициативной группы, согласовании границ ТОС и внесении предложения об установлении границ ТОС на сессию Зеленовского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым.

2.28 Зеленовский сельский совет Бахчисарайского района Республики Крым в месячный срок принимает решение об установлении границ территории создаваемого ТОС в соответствии с предложением инициативной группы, согласованном с администрацией Зеленовского сельского поселения в установленном порядке. В решении Зеленовского сельского совета об установлении границ ТОС указывается срок его действия. Если в течение срока действия решения сессии исполнение, содержащихся в нем предписаний не произошло, Зеленовский сельский совет до истечения срока действия решения может принять решение о продлении его действия на новый срок. Срок действия решения прекращается с истечением времени действия, указанном в решении, или в связи с исполнением содержащихся в нем предписаний.

2.29. После принятия Зеленовским сельским советом решения об установлении границ создаваемого ТОС, инициативная группа граждан вправе приступить к организации проведения учредительного собрания (конференции) граждан по созданию ТОС.

2.30. Инициативная группа граждан, созданная для подготовки и проведения учредительного собрания (конференции) граждан:

- извещает жителей соответствующей территории о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции) граждан, перечне вопросов повестки дня, норме представительства делегатов, в случае проведения конференции, порядке их избрания;

- формирует порядок работы и повестку дня учредительного собрания (конференции) граждан;

- разрабатывает проект устава ТОС;
- разрабатывает документы и материалы, подлежащие раздаче участникам учредительного собрания (конференции) граждан, в т.ч. бюллетени для тайного голосования;
- решает иные вопросы организации учредительного собрания (конференции) граждан.

2.31. Учредительное собрание (конференция) граждан проводится открыто, гласно и может освещаться в средствах массовой информации.

2.32. Учредительное собрание (конференция) граждан начинается с регистрации присутствующих, которую проводят члены инициативной группы, созданной для подготовки и проведения учредительного собрания (конференции) граждан. При регистрации заполняется регистрационный лист.

2.33. Учредительное собрание граждан считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Учредительная конференция граждан считается правомочной, если в ней принимает участие не менее 2/3 делегатов, избранных на собраниях или с помощью подписных листов, представляющих не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. 2.34.

Учредительное собрание (конференцию) граждан открывает представитель инициативной группы, созданной с целью организации и проведения учредительного собрания (конференции) граждан. В дальнейшем до избрания председателя исполнительного органа ТОС, его заместителя и секретаря, в случаях, когда эти должности предусмотрены уставами ТОС, собрание (конференцию) граждан могут вести поочередно представители инициативной группы по согласованию между ними или избирается председательствующий, который выполняет свои функции до избрания председателя исполнительного органа ТОС. 2.35. На учредительном собрании (конференции) граждан участники ТОС открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих избирают Счетную комиссию в составе трех человек. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя Счетной комиссии, который докладывает о результатах голосования, а при проведении тайного голосования подписывает протокол заседания Счетной комиссии о результатах подсчета голосов.

2.36. На учредительном собрании (конференции) граждан участники ТОС принимают решение о создании ТОС, утверждают устав ТОС, проводят выборы состава исполнительного органа ТОС, председателя исполнительного органа ТОС, его заместителя, секретаря исполнительного органа ТОС, состава контрольно-ревизионной комиссии (или ревизора) ТОС, решают другие вопросы, связанные с деятельностью ТОС.

2.37. После утверждения повестки дня учредительного собрания (конференции) граждан, принятия решения об учреждении ТОС, утверждении устава ТОС учредительным собранием (конференцией) граждан рассматривается вопрос об избрании состава исполнительного органа ТОС. Количество человек, входящих в исполнительный орган ТОС определяется уставом.

2.38. Голосование по вопросу утверждения состава исполнительного органа ТОС проводится в форме открытого или тайного голосования. При тайном голосовании

допускается голосование в одном бюллетене за количество кандидатур равное нормативному количеству членов исполнительного органа ТОС в соответствии с уставом. Порядок проведения открытого и тайного голосования определяется настоящим Положением и аналогичен порядку проведения открытого и тайного голосования на собрании (конференции) участников ТОС.

2.39. Исполнительный орган ТОС может избираться голосованием за список или путем голосования за отдельные кандидатуры. При голосовании за отдельные кандидатуры подсчет голосов и объявление результатов голосования в абсолютном выражении производятся по каждой кандидатуре в отдельности.

2.40. Председатель исполнительного органа ТОС избирается из состава исполнительного органа ТОС открытым или тайным голосованием, в котором участвуют все члены ТОС.

2.41. При тайном голосовании используются бюллетени для голосования, которые изготавливаются членами инициативной группы на листах бумаги формата А-4 по форме согласно приложению 5.

2.42. Избранным на должность председателя исполнительного органа ТОС считается кандидат, получивший в результате открытого или тайного голосования более половины голосов от числа присутствующих на учредительном собрании (конференции) граждан.

2.43. В случае если на должность председателя исполнительного органа ТОС было выдвинуто две или более кандидатуры и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводятся следующие процедуры:

- если в первом туре было выдвинуто две кандидатуры, то второй тур голосования проводится по одной кандидатуре, получившей наибольшее число голосов;
- при выдвижении в первом туре более двух кандидатур второй тур голосования проводится по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов;
- если за кандидатом, получившим наибольшее число голосов, следующие два или более кандидатов получили равное число голосов, то все они вместе с кандидатурой, получившей наибольшее число голосов, проходят во второй тур голосования. Кандидату для избрания на должность председателя исполнительного органа ТОС по итогам второго тура голосования необходимо набрать более половины голосов участников учредительного собрания (конференции) граждан. Если во втором туре голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то процедура выборов повторяется до избрания председателя исполнительного органа ТОС.

2.44. Избрание заместителя председателя и секретаря исполнительного органа ТОС, если такие должности предусмотрены уставом ТОС, проводится в порядке, установленном пунктами 2.40-2.43 настоящего Положения.

2.45. Состав контрольно-ревизионной комиссии и ревизор ТОС избираются из числа членов ТОС, не входящих в состав исполнительного органа ТОС открытым или тайным голосованием, проводимым по решению учредительного собрания (конференции) граждан в порядке, определенном пунктами 2.38 – 2.43 настоящего Положения.

2.46. Протоколы счетной комиссии, бюллетени для голосования по избранию председателя, заместителя председателя, секретаря исполнительного органа ТОС,

ревизора ТОС, членов исполнительного органа ТОС, контрольно-ревизионной комиссии ТОС, другим вопросам в случае, если проводилось тайное голосование, опечатываются в конверте и хранятся в делах ТОС с протоколом учредительного собрания (конференции) граждан. Бюллетени для голосования хранятся до окончания срока полномочий избранных лиц. Протокол учредительного собрания (конференции) граждан хранятся в делах ТОС постоянно.

2.47. Решения учредительного собрания (конференции) граждан оформляются протоколом по форме согласно приложению 6.

2.48. Протокол учредительного собрания (конференции) граждан подписывается председателем и секретарем исполнительного органа ТОС и заверяется членами инициативной группы. Полномочия инициативной группы прекращаются после утверждения кандидатуры председателя исполнительного органа ТОС учредительным собранием (конференцией) граждан. По просьбе председателя исполнительного органа ТОС, члены инициативной группы, созданной для подготовки и проведения учредительного собрания (конференции) граждан могут провести учредительное собрание (конференцию) до конца и оказать помощь в оформлении документов.

2.49. В течение 10 дней после проведения учредительного собрания (конференции) граждан председатель должен отправить уведомление о создании ТОС и (или) заявление о регистрации устава в адрес главы администрации Зеленовского сельского поселения и приложить копии протокола, регистрационного листа участников учредительного собрания (конференции) граждан, копию решения об установлении границ ТОС, два экземпляра устава ТОС.

2.50. Устав ТОС, утвержденный на учредительном собрании (конференции) граждан подлежит регистрации администрацией Зеленовского сельского поселения в порядке, определяемом нормативным правовым актом Зеленовского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым.

2.51. В уставе ТОС определяются:

- территория, на которой осуществляется ТОС;
- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- структура, порядок формирования и прекращения полномочий, срок полномочий, статус, права и обязанности органов ТОС;
- порядок принятия решений органами ТОС;
- порядок приобретения имущества и формирования финансовых средств ТОС, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- порядок прекращения деятельности ТОС.

По решению учредительного собрания (конференции) граждан в уставе ТОС могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности ТОС, в соответствии с действующим законодательством.

2.52. Изменения и дополнения в устав ТОС вносятся решением собрания (конференции) участников ТОС и подлежат регистрации администрацией Зеленовского сельского поселения, а для ТОС, являющегося юридическим лицом, сведения об изменениях в учредительных документах подлежат внесению в единый государственный реестр юридических лиц.

2.53. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС администрацией Зеленовского сельского поселения. Юридическое лицо - ТОС считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

2.54. Регистрация уставов ТОС в администрации Зеленовского сельского поселения носит заявительный характер.

2.55. ТОС, планирующее осуществлять свою деятельность в форме некоммерческой организации, проводит регистрацию юридического лица за свой счет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

3.1. Структуру органов ТОС в соответствии с его уставом составляют:

- собрание (конференция) участников ТОС
- высший орган ТОС;
- исполнительный орган ТОС – Совет ТОС, Комитет ТОС, иное - избирается учредительным собранием (конференцией) граждан;
- председатель исполнительного органа ТОС (председатель ТОС) - избирается учредительным собранием (конференцией) граждан, либо исполнительным органом ТОС;
- контрольно-ревизионный орган (Контрольно-ревизионная комиссия, Ревизор) ТОС
- избирается учредительным собранием (конференцией) граждан;
- иные органы ТОС

3.2. Собрание (конференция) участников ТОС может созываться органами местного самоуправления, органами ТОС или инициативными группами участников ТОС. Собрание (конференция) участников ТОС созывается в плановом порядке либо по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.3. Собрания (конференции) участников ТОС с целью осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться в любых пригодных для целей данного мероприятия местах. По согласованию с собственниками объектов недвижимости собрания (конференции) участников ТОС могут проводиться в специальных помещениях или на прилегающих к ним территориях.

3.4. Собрания (конференции) участников ТОС принимают решения по вопросам, отнесенным к их полномочиям п.1.16 настоящего Положения.

3.5. В собрании (конференции) участников ТОС могут принимать участие лица, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории осуществления ТОС.

3.6. В собрании (конференции) участников ТОС с целью содействия его проведения (разъяснения о порядке проведения голосования в соответствии с настоящим Положением, иных информационных и организаторских целях) могут принимать участие представители органов местного самоуправления городского округа, депутаты соответствующего избирательного округа, представители организаций сферы жилищно-коммунального хозяйства, обладающие правом совещательного

голоса, а также представители средств массовой информации, эксперты и другие приглашенные лица.

3.7. При численности жителей территории, в границах которой осуществляется ТОС, до 300 человек проводится собрание участников ТОС, более 300 проводится конференция участников ТОС.

3.8. Граждане участвуют в собрании лично или через представителя, полномочия которого оформлены в соответствии с действующим законодательством.

3.9. В конференции участвуют делегаты, которые избираются населением по месту жительства в форме заочного голосования, осуществляемого путем оформления подписных листов по форме согласно приложению. При этом делегаты агитируют за себя и собирают подписи самостоятельно или по их просьбе это делают другие лица на общественных началах.

3.10. В подписной лист вносится предлагаемая кандидатура, вопросы повестки дня конференции. Жители, поддерживающие предложенную кандидатуру, расписываются в подписном листе. Каждый гражданин вправе поддержать кандидатуру только одного делегата.

Рекомендуемые нормы представительства при выдвижении делегатов на конференцию граждан:

- Количество участников ТОС
Норма представительства
300-600 человек 1 делегат
от 20 человек 601-1000 человек 1 делегат
от 25 человек 1001-2000 человек 1 делегат
от 50 человек. Более 2000 человек 1 делегат
от 75 человек Делегат считается избранным на конференцию участников ТОС, если количество подписей в подписном листе соответствует норме представительства.

3.11. При оформлении подписных листов делегаты или уполномоченные ими лица обязаны соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.12. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания (конференции) участников ТОС, производятся за счет инициатора проведения собрания (конференции).

3.13. Порядок подготовки и проведения собрания (конференции) участников ТОС, регулируется настоящим Положением.

3.14. Решения собраний (конференций) участников ТОС, решения исполнительных органов ТОС, не соответствующие действующему законодательству, муниципальным правовым актам, могут быть отменены решением органа местного самоуправления.

3.15. Для организации и непосредственной реализации функций, предусмотренных уставом ТОС, учредительное собрание (конференция) граждан избирает подотчетные собранию (конференции) органы ТОС – исполнительный орган ТОС (Совет ТОС, Комитет ТОС, иное) и контрольно-ревизионную комиссию (ревизора) ТОС.

3.16. Избрание состава органов ТОС проводится на учредительном собрании (конференции) граждан в порядке, определяемом настоящим Положением. Формы работы органов ТОС, порядок принятия ими решений определяются уставом ТОС.

3.17. Для содействия и контроля финансово-хозяйственной деятельности ТОС создается контрольно-ревизионная комиссия ТОС (или избирается ревизор ТОС), которая(ый) подотчетны только собранию (конференции) участников ТОС. Членами

контрольно-ревизионной комиссии (ревизором) ТОС не могут являться члены исполнительного органа ТОС, председатель исполнительного органа ТОС. Деятельность контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) ТОС, ее (его) права и обязанности регламентируются уставом ТОС.

3.18. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) ТОС осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа по итогам работы за год (в обязательном порядке), а также в любое время по поручению собрания (конференции) участников ТОС либо по собственной инициативе. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа ТОС контрольно-ревизионной комиссией (ревизором) ТОС могут привлекаться сторонние эксперты и аудиторские организации. Результаты каждой проверки и отчеты контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) ТОС доводятся до членов ТОС и утверждаются на общем собрании (конференции) участников ТОС.

IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) УЧАСТНИКОВ ТОС

4.1. Инициаторами проведения собрания (конференции) участников ТОС могут выступать население, представители органов ТОС, органы местного самоуправления.

4.2. Инициатива населения по проведению собрания (конференции) участников ТОС должна быть оформлена в виде уведомления на имя председателя исполнительного органа ТОС. В уведомлении указывается перечень вопросов, выносимых на собрание (конференцию) участников ТОС, ориентировочный срок проведения, фамилия, имя, отчество уполномоченного инициативной группой участников ТОС представителя по проведению собрания, который от имени инициативной группы участников ТОС вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания. К уведомлению прикладываются копии подписных листов. В подписных листах указываются вопросы, выносимые на собрание (конференцию) участников ТОС, фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства, подпись гражданина и дата внесения подписи. Подписи могут собираться только среди граждан, проживающих на территории осуществления ТОС, достигших шестнадцатилетнего возраста. Подпись гражданина вносится им в подписной лист собственноручно. При оформлении подписных листов члены инициативной группы участников ТОС обязаны соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Уведомление и копии подписных листов направляются в исполнительный орган ТОС для принятия решения о времени и месте проведения собрания (конференции) участников ТОС.

4.4. Собрание (конференция) участников ТОС созываются по требованию не менее 5 % участников ТОС.

4.5. Собрание (конференция) участников ТОС, созванное инициативной группой участников ТОС, проводится не позднее 30 дней после получения письменного обращения инициативной группы участников ТОС исполнительным органом ТОС.

4.6. Исполнительный орган ТОС проводит очередные собрания (конференции) участников ТОС в соответствии с графиком, утвержденным председателем

исполнительного органа ТОС. Внеочередные собрания (конференции) участников ТОС могут проводиться по инициативе лиц, указанных в п. 4.1 настоящего Положения.

4.7. В случае, когда инициатором проведения собрания (конференции) граждан является орган местного самоуправления, председатель исполнительного органа ТОС уведомляется об этом письменно не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты проведения собрания (конференции) участников ТОС.

4.8. Работу по подготовке и проведению собраний (конференций) участников ТОС проводит исполнительный орган ТОС. Работа по подготовке и проведению собраний (конференций) участников ТОС ведется открыто и гласно. Объявления о проведении собрания (конференции) участников ТОС размещается в местах массового скопления граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС, СМИ, сети Интернет не менее чем за семь дней до даты проведения.

4.9. Лица, входящие в исполнительный орган ТОС, уполномоченные председателем исполнительного органа ТОС или сам председатель:

- извещают жителей соответствующей территории о дате, месте и времени проведения собрания (конференции) участников ТОС, перечне вопросов повестки дня, норме представительства делегатов, в случае проведения конференции, порядке их избрания;
- формируют порядок работы и повестку дня собрания (конференции) участников ТОС;
- разрабатывают документы и материалы, подлежащие раздаче участникам собрания (конференции) участников ТОС, в т.ч. бюллетени для тайного голосования;
- решают иные вопросы организации и проведения собрания (конференции) участников ТОС.

4.10. Собрания (конференции) участников ТОС проводятся открыто, гласно и могут освещаться в средствах массовой информации.

4.11. На собрании (конференции) участников ТОС граждане открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих избирают Счетную комиссию в составе трех человек. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя Счетной комиссии, который докладывает о результатах голосования, а при проведении тайного голосования подписывает протокол заседания Счетной комиссии о результатах подсчета голосов.

4.12. На собраниях (конференциях) участников ТОС ведутся протоколы. Протокол подписывается председателем и секретарем исполнительного органа ТОС. Протоколы хранятся в делопроизводстве ТОС постоянно. Копии протоколов предоставляются в администрацию города в течение 10 дней со дня проведения собрания (конференции) участников ТОС.

4.13. Собрание (конференция) участников ТОС начинается с регистрации присутствующих, которую проводит секретарь исполнительного органа ТОС или, по поручению председателя исполнительного органа ТОС, любой другой член из состава исполнительного органа ТОС. При регистрации заполняется регистрационный лист.

4.14. Собрание участников ТОС считается правомочным, если на нем присутствует более 1/3 граждан, проживающих на территории осуществления ТОС, достигших шестнадцатилетнего возраста. Конференция участников ТОС правомочна, если в ней

принимает участие не менее 2/3 полномочных представителей (делегатов), избранных участниками ТОС с помощью подписных листов.

4.15. Лица, выступающие на собрании (конференции), не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения данных требований председатель исполнительного органа ТОС (или председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан) предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления до конца собрания (конференции).

4.16. На собраниях (конференциях) участников ТОС граждане вправе участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку дня собрания (конференции) участников ТОС, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам избираемых лиц, задавать вопросы, а также пользоваться иными установленными правами.

4.17. Проект повестки дня собрания (конференции) участников ТОС формируется исполнительным органом ТОС по предложениям инициативной группы граждан, уполномоченной населением, членов органов ТОС, органов местного самоуправления. При обсуждении проекта повестки дня участники собрания (конференции) вправе вносить мотивированные предложения о внесении изменений в проект повестки дня собрания (конференции). При наличии таких предложений проект повестки дня собрания (конференции) принимается за основу большинством голосов присутствующих на собрании (конференции). После внесения всех указанных предложений председатель исполнительного органа ТОС (или председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан) ставит их на голосование в порядке поступления. Повестка дня собрания (конференции) утверждается большинством голосов от общего числа присутствующих на собрании (конференции).

4.18. Председатель исполнительного органа ТОС (или председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан):

- а) руководит общим ходом собрания (конференции) в соответствии с настоящим Положением;
- б) предоставляет слово для выступления;
- в) обеспечивает выполнение организационных решений собрания (конференции);
- д) ставит на голосование каждое предложение участников собрания (конференции) в порядке поступления;
- е) проводит голосование и оглашает его результаты;
- ж) контролирует ведение протоколов собрания (конференции) и подписывает указанные протоколы.

4.19. Председатель исполнительного органа ТОС (или председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан) в случае нарушения правил, регламентируемых настоящим Положением, имеет право предупреждать участников собрания (конференции), а при повторном нарушении лишать его слова. Участник собрания (конференции), допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес

председательствующего, других участников собрания (конференции), лишается слова без предупреждения.

4.20. Председатель исполнительного органа ТОС (или председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан) может принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня, при этом он выступает последним. Участвуя в открытом голосовании, председатель исполнительного органа ТОС (или председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан) голосует последним.

4.21. Работа собрания (конференции) осуществляется на государственном языке. 4.22. Решения по вопросам повестки дня принимаются на собраниях (конференциях) открытым или тайным голосованием.

4.23. Открытое голосование осуществляется поднятием руки и представляет собой выбор варианта ответа «за», «против» или «воздержался». Решение собрания (конференции) принимаются простым большинством от общего числа присутствующих на собрании. Под простым большинством голосов понимается количество голосов равное 50% + 1 голос от общего числа участников собрания (конференции).

4.24. При голосовании по каждому вопросу участник собрания (конференции) имеет один голос и подает его за принятие решения или против него либо воздерживается от принятия решения. Свое право на голосование он осуществляет лично.

4.25. В случае выдвижения нескольких кандидатур или предложения более двух вариантов решения, рассматриваемого собранием (конференцией) голосование может быть проведено в два тура по решению председателя исполнительного органа ТОС (или председательствующего на учредительном собрании (конференции) граждан). Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум вариантам решения, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается избранным тот кандидат или принятым тот вариант решения, которые получили наибольшее число голосов. Если во втором туре голосования не набрал требуемого числа голосов ни один из вариантов решения, то данный вопрос снимается с рассмотрения.

4.26. По вопросам избрания (переизбрания) состава исполнительного органа ТОС, контрольно-ревизионной комиссии ТОС, председателя, заместителя председателя, секретаря исполнительного органа ТОС, ревизора ТОС, другим вопросам на усмотрение председателя исполнительного органа ТОС (или председательствующего на учредительном собрании (конференции) граждан) может проводиться тайное голосование.

4.27. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. В бюллетене указывается фамилия, имя, отчество кандидата в исполнительный орган ТОС, контрольно-ревизионную комиссию, на должность председателя, заместителя председателя, секретаря исполнительного органа ТОС, ревизора ТОС, другой вопрос повестки дня собрания (конференции).

4.28. Перед началом тайного голосования председатель исполнительного органа ТОС (или председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан) сообщает о количестве кандидатов, которые ставятся на голосование, последовательность, в которой ставятся на голосование вопросы, напоминает, каким

большинством голосов (от общего числа присутствующих на собрании (конференции), другим установленным большинством голосов) может быть принято решение.

4.29. После объявления председателем исполнительного органа ТОС (или председательствующим на учредительном собрании (конференции) граждан) о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

4.30. По окончании подсчета голосов председатель исполнительного органа ТОС (председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан) объявляет, какое решение принято («за»- положительное, или «против»- отрицательное).

4.31. Решение о проведении тайного голосования принимается большинством голосов от числа присутствующих на собрании (конференции) по предложению председателя исполнительного органа ТОС (или председательствующего на учредительном собрании (конференции) граждан).

4.32. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем инициативной группы по проведению учредительного собрания (конференции) граждан для голосования на учредительном собрании (конференции) граждан, Счетной комиссии - для голосования на очередном (внеочередном) собрании (конференции) участников ТОС, проводимых по вопросам осуществления ТОС, в количестве, соответствующем числу участников собрания (конференции) и содержат необходимую информацию. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов.

4.33. Выдача бюллетеней для тайного голосования начинается не позднее чем за 30 минут до начала голосования; тайное голосование проводится в течении 30 минут с начала голосования, если иное не установлено решением собрания (конференции).

4.34. Каждому участнику собрания (конференции) выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или лица либо по вопросу, рассматриваемому на собрании (конференции). Бюллетени для тайного голосования выдаются участникам собрания (конференции) Счетной комиссией в соответствии со списком, составленным на основании регистрационного листа по предъявлению ими документа, удостоверяющего личность. При получении бюллетеня участник собрания (конференции) расписывается напротив своей фамилии в указанном списке.

4.35. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный Счетной комиссией. Счетная комиссия обязана создать условия участникам собрания (конференции) граждан для тайной подачи голосов.

4.36. Недействительными при подсчете голосов участников собрания (конференции) считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление участников собрания (конференции). Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

4.37. О результатах тайного голосования Счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад Счетной комиссии о результатах тайного голосования собрание (конференция) принимает к сведению.

4.38. На основании принятого собранием (конференцией) к сведению доклада Счетной комиссии о результатах тайного голосования председатель исполнительного

органа ТОС (или председательствующий на учредительном собрании (конференции) граждан) объявляет, какое решение принято («за» - положительное, или «против» - отрицательное), а при выборах называет избранные кандидатуры. Результаты тайного голосования с использованием бюллетеней для тайного голосования заносятся в протокол собрания.

V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. ТОС вправе иметь в собственности денежные средства и имущество, передаваемое органами местного самоуправления, иными субъектами, а также имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств в соответствии с уставом ТОС.

5.2. Источниками формирования имущества ТОС являются:

- добровольные взносы и пожертвования; - передача на договорной основе муниципальной собственности;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Порядок отчуждения собственности ТОС, объем и условия осуществления правомочий собственника уполномоченным органом ТОС устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, уставом ТОС.

5.4. Финансовые ресурсы ТОС состоят из собственных средств, отчислений от добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также из средств местного бюджета, передаваемых органам ТОС для осуществления на договорных условиях части полномочий органов местного самоуправления, из других не запрещенных законом поступлений.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Органы и выборные лица ТОС несут ответственность за соблюдение действующего законодательства, Устава муниципального образования Зеленое сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, настоящего Положения, иных правовых актов органов местного самоуправления, устава ТОС, за неисполнение или ненадлежащее исполнение заключенных договоров и соглашений, возложенных уставом ТОС обязанностей.

6.2. Органы ТОС отчитываются о своей деятельности не реже одного раза в год на собраниях (конференциях) участников ТОС.

6.3. Участники ТОС вправе получать в полном объеме информацию о деятельности органов ТОС, участвовать в принятии решений по результатам отчетов органов ТОС о своей деятельности.

6.4. Органы местного самоуправления вправе устанавливать условия и порядок осуществления контроля за реализацией органами ТОС переданных им полномочий и расходованием финансовых средств, переданных органам ТОС для исполнения указанных полномочий.

6.5. Органы местного самоуправления вправе анализировать организационную и финансово-хозяйственную деятельность органов ТОС, публично обсуждать результаты такого анализа.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с действующим законодательством:

- на основании решения собрания (конференции) участников ТОС;
- на основании решения суда в случае нарушения требований действующего законодательства;
- иных случаях, предусмотренных законом.

7.2. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в состав муниципальной собственности.

7.3. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда. Решения об использовании оставшихся финансовых средств и имущества ликвидированного ТОС обнаружаются.

Приложение 1 к Положению о территориальном общественном самоуправлении в МО Зеленовское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Участников собрания граждан по вопросу _____

от _____ 20 ____ года

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или	подпись* (см. сноску)	Дата и время регистрации
----------	--------	-------------------------------	---------------------------	-------------------------------	--------------------------	-----------------------------

				документа, замещающего паспорт		(число, месяц, год) ___ час ___ м.
1	2	3	4	5	6	7

Подпись участников инициативной группы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Стр. _____ из _____

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, замещающего паспорт	подпись* (см. сноску)	Дата и время регистрации (число, месяц, год) ___ час ___ м.
1	2	3	4	5	6	7

* 1. Даю свое согласие на обработку организаторами собрания моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность.

2. настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей организации и осуществления ТОС.

3. Я проинформирован, что организаторы собрания гарантируют обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что давая, такое согласие, я действую по собственной воле и своих интересах.

Регистрационный лист удостоверяю:

1. _____ (Ф.И.О. члена инициативной группы) _____ (подпись) _____ (дата)

2. _____ (Ф.И.О. члена инициативной группы) _____ (подпись) _____ (дата)

3. _____ (Ф.И.О. члена инициативной группы) _____ (подпись) _____ (дата)

Председатель Зеленовского сельского совета –
глава администрации Зеленовского
сельского поселения

В.Н. Грибкова

Приложение 2 к Положению о территориальном общественном самоуправлении в МО Зеленовское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

ПРОТОКОЛ № _____

собрания граждан по вопросу согласования состава инициативной группы, создаваемой для подготовки и проведения учредительного собрания (конференции) граждан, предварительного согласования границ, названия, организационно-правовой формы создаваемого территориального общественного самоуправления

_____ (дата) _____ (время) _____ (адрес проведения)

Присутствовали: (список прилагается)

Приглашенные: (список прилагается)

Повестка дня

1. Об избрании председателя собрания.

Докл.: _____

Содокл.: _____

2. Об избрании секретаря собрания.

Докл.: _____

Содокл.: _____

3. Об утверждении повестки дня собрания.

Докл.: _____

Содокл.: _____

4. О предварительном согласии создания ТОС в границах территории, включающей улицы _____

Докл.: _____

Содокл.: _____

5. О названии создаваемого ТОС.

Докл.: _____

Содокл.: _____

6. Об организационно-правовой форме создаваемого ТОС «_____».

Докл.: _____

Содокл.: _____

7. Об утверждении состава инициативной группы по подготовке учредительного собрания (конференции) по созданию ТОС «_____».

Докл.: _____

Содокл.: _____

1. СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

РЕШИЛИ: избрать председателем собрания _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

2. СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

3. СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

4. СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

5. СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

6. СЛУШАЛИ: _____
ВЫСТУПИЛИ: _____
РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

7. СЛУШАЛИ: _____
ВЫСТУПИЛИ: _____
РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Председатель собрания _____
(подпись, дата) (И.О. Фамилия)

Секретарь собрания _____
(подпись, дата) (И.О. Фамилия)

Протокол собрания удостоверяю:

1. _____
(Ф.И.О. члена инициативной группы) (подпись) (дата)
2. _____
(Ф.И.О. члена инициативной группы) (подпись) (дата)
3. _____
(Ф.И.О. члена инициативной группы) (подпись) (дата)

Председатель Зеленовского сельского совета –
глава администрации Зеленовского
сельского поселения

В.Н. Грибкова

Приложение 3 к Положению о территориальном общественном самоуправлении в МО Зеленовское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Участников опроса общественного мнения, проводимого в письменной форме по вопросу _____

Дата проведения опроса с _____ 20 ____ года по _____ 20 ____ года

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства (или сведения о документе, подтверждающем право проживания гражданина на территории создаваемого ТОС, в случае, если он не зарегистрирован на данной территории)	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт	Решение по вопросу повестки дня	подпись* (см. сноску) (число, месяц, год _____ час _____ мин.
1	2	3	4	5	6	7

Результаты голосования по стр. ____ : «ЗА»: ____; «ПРОТИВ» ____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____
1. _____

Подпись участников инициативной группы: 1. _____; 2. _____; 3. _____

1	2	3	4	5	6	7

* 1. Даю свое согласие на обработку организаторами собрания моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность.

2. настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей организации и осуществления ТОС.

3. Я проинформирован, что организаторы собрания гарантируют обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая, такое согласие, я действую по собственной воле и своих интересах.

Результаты опроса по вопросу: _____

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____

Приложения (особые мнения опрошенных):

1. _____
2. _____
3. _____

Подписной лист удостоверяю:

1. _____
(Ф.И.О. члена инициативной группы) _____ (подпись) _____ (дата)
2. _____
(Ф.И.О. члена инициативной группы) _____ (подпись) _____ (дата)
3. _____
(Ф.И.О. члена инициативной группы) _____ (подпись) _____ (дата)

Председатель Зеленовского сельского совета –
глава администрации Зеленовского
сельского поселения

В.Н. Грибкова

Приложение 4 к Положению о территориальном
общественном самоуправлении в МО Зеленовское
сельское поселение Бахчисарайского района
Республики Крым

В администрацию Зеленовского сельского поселения
от инициативной группы граждан

(фамилии, имена, отчества, паспортные данные, адреса места
жительства, контактные телефоны членов инициативной группы
граждан)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС**

Инициативная группа, созданная для подготовки и проведения учредительного собрания (конференции) граждан по образованию территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) на части территории Зеленовского сельского поселения, включающей улицы _____, просит Вас рассмотреть вопросы:

- 1) о согласовании границ осуществления, создаваемого ТОС «_____» в форме _____, количество жителей, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на территории создаваемого ТОС - _____ человек;
- 2) об утверждении состава инициативной группы, созданной для подготовки и проведения учредительного собрания (конференции) граждан в количестве _____;
- 3) о внесении на рассмотрение Зеленовского сельского совета вопроса об установлении границ ТОС.

Приложение:

1. Протокол собрания и копия регистрационного листа (если проводилось собрание граждан).
2. Копия подписного листа (если проводился опрос в письменной форме).
3. Схема границ территории ТОС «_____».
4. Описание границ территории ТОС «_____».
5. Копии документов, удостоверяющих личность членов инициативной группы.

Члены инициативной группы:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Председатель Зеленовского сельского совета –
глава администрации Зеленовского
сельского поселения

В.Н. Грибкова

Приложение 5 к Положению о территориальном
общественном самоуправлении в МО Зеленовское
сельское поселение Бахчисарайского района
Республики Крым

Место для подписей членов
счетной комиссии

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования на выборах _____
председателя, заместителя председателя, секретаря, ревизора, другое

_____»
территориального общественного самоуправления «_____»
в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение Республики Крым.

«_____» _____ 201__ г.

Разъяснение порядка заполнения избирательного бюллетеня:

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии, имени, отчества кандидата, за которого Вы голосуете.

Избирательный бюллетень, в котором любой знак проставлен более чем в одном квадрате либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным.

1. _____
(фамилия, имя, отчество)



2. _____
(фамилия, имя, отчество)



Председатель Зеленовского сельского совета –
глава администрации Зеленовского
сельского поселения

В.Н. Грибкова

Приложение 6 к Положению о территориальном
общественном самоуправлении в МО Зеленовское
сельское поселение Бахчисарайского района
Республики Крым

ПРОТОКОЛ № _____
собрания (конференции) граждан территориального общественного самоуправления « _____ »

(дата)

(время)

(адрес проведения)

Присутствовали: (список прилагается)

Приглашенные: (список прилагается)

Повестка дня

1. _____

Докл.: _____

Содокл.: _____

2. _____

Докл.: _____

Содокл.: _____

3. _____

Докл.: _____

Содокл.: _____

1. СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

2. СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

3. СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

РЕШИЛИ: _____

Результаты голосования:

«ЗА» _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Председатель Совета ТОС _____
(подпись, _____ дата _____ (И.О. Фамилия))

Секретарь Совета ТОС _____
(подпись, _____ дата _____ (И.О. Фамилия))

Председатель Зеленовского сельского совета –
глава администрации Зеленовского
сельского поселения

В.Н. Грибкова

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

По вопросу выдвижения делегата на собрание (конференцию) граждан

Мы, ниже подписавшиеся, поддерживаем кандидатуру _____
(фамилия, имя, отчество)

Проживающего(ую) по адресу: _____

Паспорт: серия _____ номер, _____, выданный _____

Делегатом на конференцию ТОС «_____»,

Проводимую «_____» _____ 20____ года

Повестка дня конференции: 1. _____

2. _____

3. _____

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства (или сведения о документе, подтверждающем право проживания гражданина на территории создаваемого ТОС, в случае, если он не зарегистрирован на данной территории	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт	Дата внесения подписи	подпись* (см. сноску)
1	2	3	4	5	6	7

Результаты голосования по стр. _____: «ЗА»: _____; «ПРОТИВ» _____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____

1. _____

Подпись участников инициативной группы: 1. _____; 2. _____; 3. _____

1	2	3	4	5	6	7

[illegible]

* 1. Даю свое согласие на обработку организаторами собрания моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность.

2. настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей организации и осуществления ТОС.

3. Я проинформирован, что организаторы собрания гарантируют обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что давая, такое согласие, я действую по собственной воле и своих интересах.

Всего подано голосов за делегата

Результаты опроса по вопросу: _____

Подписной лист удостоверяю:

(Ф.И.О. делегата)

(подпись)

(дата)

Председатель Зеленовского сельского совета –
глава администрации Зеленовского
сельского поселения

В.Н. Грибкова

Подпись делегата: _____;

стр. ____ из ____